

アルバイトの募集

職 種	事務補助
年 齢	不問
採用人数	1人
就業場所	学校所在地に同じ
雇用期間	平成31年2月1日(金)～平成31年2月28日(木)
仕事の内容	教務事務並びに諸印刷業務の補助
学 歴	高校卒業程度
必要な経験等	学校勤務経験者であれば尚良し
必要な免許資格	不問
就業時間	8時30分～15時00分
休憩時間	12時15分～13時00分
週所定労働日数	週5日
休 日	日、土、祝
週休二日制	毎週
賃金形態	時間給制
時間額	830円
通勤手当	なし
加入保険等	労災保険
マイカー通勤	可

<選考>

選考方法	面接
日 時	随時
携行品	履歴書(写真貼付)
採否決定	3日後

<担当者>

事務部長 竹内 毅
連絡先 電話 0763-32-2447