

アルバイトの募集

| | |
|---------|--------------------------|
| 職 種 | 事務補助 |
| 年 齢 | 不問 |
| 採用人数 | 1人 |
| 就業場所 | 学校所在地に同じ |
| 雇用期間 | 令和2年2月3日(月)～令和2年2月28日(金) |
| 仕事の内容 | 教務事務並びに諸印刷業務の補助 |
| 学 歴 | 高校卒業程度 |
| 必要な経験等 | 学校勤務経験者であれば尚良し |
| 必要な免許資格 | 不問 |
| 就業時間 | 8時30分～15時00分 |
| 休憩時間 | 12時15分～13時00分 |
| 週所定労働日数 | 週5日 |
| 休 日 | 日、土、祝 |
| 週休二日制 | 毎週 |
| 賃金形態 | 時間給制 |
| 時間額 | 850円 |
| 通勤手当 | なし |
| 加入保険等 | 労災保険、雇用保険 |
| マイカー通勤 | 可 |

<選考>

| | |
|------|-----------|
| 選考方法 | 面接 |
| 日 時 | 随時 |
| 携行品 | 履歴書(写真貼付) |
| 採否決定 | 3日後 |

<担当者>

事務部長 大賀 久嗣
連絡先 電話 0763-32-2447