様式第１号

**富山県立砺波高等学校自動販売機設置事業者応募申込書提出票**

**１　申込者住所又は所在地**

　　氏名又は名称

**２　連絡先（電話番号）**

担当者名

**３　応募物件**応募する物件の「応募物件欄」に○を付けること

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 応募物件 | 物件番号 | 設置場所 | 台数 |
|  | １ | 砺波高等学校管理棟１階生徒昇降口内 | ２ |
|  | ２ | 砺波高等学校管理棟１階生徒昇降口内 | １ |

**４　送付書類一覧**提出する書類の「チェック欄」に○を付けること

※備考欄ゴシックは留意点

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| チェック欄 | 書類名 | 部数 | 備　考 |
|  | 応募申込書（様式第２号） |  | ※物件ごとに提出 |
|  | 誓約書（様式第３号） |  | ※応募物件数に関わらず提出は１部でよい |
|  | 販売品目一覧（様式第４号） |  | ※物件ごとに提出 |
|  | 自動販売機のカタログ |  | ※物件ごとに提出 |
|  | 全ての県税に滞納がない旨の証明書 |  | ※発行後３ヶ月以内のもの※応募物件数に関わらず提出は１部でよい※コピー可 |
|  | 法人登記簿謄本（履歴事項全部証明書） |  | ※法人事業者の場合※発行後３ヶ月以内のもの※応募物件数に関わらず提出は１部でよい※コピー可 |
|  | 住民票 |  | ※個人の場合※発行後３ヶ月以内のもの※応募物件数に関わらず提出は１部でよい※コピー可 |
|  | 役員一覧（様式第５号） |  | ※法人事業者の場合※応募物件数に関わらず提出は１部でよい |

様式第２号（建物貸付用）

応　募　申　込　書

令和　　年　　月　　日

富山県知事　　新田　八朗　　殿

申込者　住所又は所在地

　　　　氏名又は名称

　　　　及び代表者名

富山県立砺波高等学校自動販売機設置事業者の募集について募集要項及び公募物件説明書の内容を承知の上、下記のとおり申し込みます。

記

【物件番号　　　番】

（円）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 千万 | 百万 | 拾万 | 万 | 千 | 百 | 拾 | 壱 |
| **応募金額****（年額）** |  |  |  |  |  |  | 0 | 0 |

※１　金額の数字は算用数字を使用し、初めの数字の頭に「￥」又は「金」を記入してください。

※２　応募金額は年額とし、百円単位（税抜き）で記入してください。

なお、応募金額に100分の110を乗じて得た額をもって年額貸付料とします。

※３　この応募申込書は、物件番号ごとに記入し、販売品目一覧（様式第４号）及び自動販売機のカタログを添付してください。

連絡先

富山県立砺波高等学校　事務室

電話：0763－32－2447

様式第３号

誓　　約　　書

令和　　年　　月　　日

富山県知事　　新田　八朗　　殿

申込者　住所又は所在地

　　　氏名又は名称

　　及び代表者名

　私は、富山県が実施する富山県立砺波高等学校自動販売機設置事業者の募集の申し込みにあたり、次の事項を誓約いたします。

１　私は、富山県立砺波高等学校自動販売機設置事業者募集要項「３　応募資格要件」に定める必要な資格を有します。

２　応募申込書の提出に際し、富山県立砺波高等学校自動販売機設置事業者募集要項の内容について十分理解し、承知の上で申し込みます。

３　本誓約書、応募申込書及び役員一覧表等が富山県から富山県警察本部に提供されることに同意します。

４　設置事業者の決定に関して、決定金額及び設置事業者の法人・個人の別を富山県が公表することに同意します。

様式第４号

販　売　品　目　一　覧

物件番号　　　番

申込者氏名又は名称

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| メーカー名 | 商品名 | 規　格(内容量) | 容器の種　類 | 標準小売価格 (円) | 販売価格(円) | 備　考 |
| ＜記入例＞ |  |  |  |  |  |  |
| ○○飲料㈱ | ○茶 | 500ml | ペット | 150 | ○○○ | ホット及びコールド対応 |
| △△飲料㈱ | △コーヒー | 250ml　 | 缶 | 120 | △△△ | ホット及びコールド対応 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

※　商品名・容器の種類等は具体的に記入すること。

※　応募物件ごとに作成し、提出すること。

様式第５号

役員一覧表

令和　　年　　月　　日

富山県知事　　新田　八朗　　殿

住所(所在地)

申込者氏名(名称)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| （フリガナ）氏　名 | 役職名 | 住　所 | 生年月日 |
|  |  |  | 明・大・昭・平年　　月　　日 |
| 　　　　　　　 |
|  |  |  | 明・大・昭・平年　　月　　日 |
|  |
|  |  |  | 明・大・昭・平年　　月　　日 |
|  |
|  |  |  | 明・大・昭・平年　　月　　日 |
|  |
|  |  |  | 明・大・昭・平年　　月　　日 |
|  |
|  |  |  | 明・大・昭・平年　　月　　日 |
|  |

※　「役員」とは、「株式会社にあっては取締役・執行役・会計参与・監査役、合名会社・合資会社・合同会社にあっては業務を執行する社員、社団・財団にあっては理事・監事」等をいいます。

※　「役員」全員について記載してください。（１枚に記載しきれないときは、本様式を複写等のうえ、別途記載してください。）

※　履歴事項全部証明書を添付してください。